

Положение  
об обработке, защите и хранении персональных данных  
в Садоводческом потребительском кооперативе «Прибой»

## 1. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

- Оператор персональных данных (далее оператор) - юридическое лицо, организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели и содержание обработки персональных данных. В рамках настоящего положения оператором является – СПК "Прибой" (далее - Кооператив);
- Персональные данные - любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы и другая информация о физическом лице.
- Работник - физическое лицо, состоящее в трудовых отношениях с оператором.
- Член СПК - физическое лицо, состоящее в отношениях с оператором на основании Устава Кооператива.
- Садовод - физическое лицо ведущее садоводство на земельных участках, расположенных в границах территории Кооператива, не являющееся членом Кооператива;
- Обработка персональных данных - действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных
- Распространение персональных данных - действия, направленные на передачу персональных данных определенному кругу лиц (передача персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом.
- Использование персональных данных - действия (операции) с персональными данными, совершаемые оператором в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или других лиц, либо иным образом затрагивающих права и свободы субъекта персональных данных или других лиц.
- Блокирование персональных данных - временное прекращение сбора, систематизации, накопления, использования, распространения персональных данных, в том числе их передачи. - Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

## 2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 № 149 ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 29.07.2017 г. №217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом СПК «Прибой», утвержденным на собрании уполномоченных от 24.09.2017 г. (Протокол №15).
2. Настоящим Положением определяется порядок обращения с персональными данными работников, садоводов и членов СПК «Прибой».
3. Настоящее Положение имеет своей целью закрепление механизмов обеспечения прав субъекта на сохранение конфиденциальности информации о фактах, событиях и обстоятельствах его жизни.
4. Настоящее Положение об обработке и защите персональных данных (далее - Положение) определяет порядок сбора, хранения, передачи и любого другого использования персональных данных работников, садоводов и членов СПК в соответствии с законодательством Российской Федерации и гарантии конфиденциальности сведений о работнике, предоставленных работником работодателю.
5. Персональными данными работника, садовода и члена СПК является информация, относящаяся к работнику, садоводу и члену СПК, и необходимая Кооперативу в связи с трудовыми отношениями и отношениями между садоводом, членом СПК с Кооперативом.

6. Защита персональных данных работника, садовода, члена СПК от неправомерного их использования, утраты обеспечивается Кооперативом в порядке, установленном законодательством.
7. Сведения о персональных данных работников, садоводов и членов СПК относятся к категории конфиденциальных.

### **3. СОСТАВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ РАБОТНИКА**

1. Фамилия, имя, отчество работника;
2. Дата и место рождения работника;
3. Паспортные данные;
4. Адрес проживания (регистрации) работника;
5. Домашний телефон и другие контактные данные;
6. Образование;
7. Профессия, специальность, занимаемая должность работника;
8. Сведения о трудовом и общем стаже;
9. Сведения о заработной плате сотрудника;
10. Сведения о социальных льготах;
11. Содержание трудового договора.

### **4. ДОКУМЕНТЫ, В КОТОРЫХ СОДЕРЖАТСЯ ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ РАБОТНИКОВ**

1. Копия паспорта работника (иной документ, удостоверяющий личность);
2. Заявления (относящиеся к трудовой деятельности работника);
3. Подлинники и копии приказов по личному составу;
4. Копия СНИЛС;
5. Копия Свидетельства о присвоении ИНН;
6. Трудовые книжки;
7. Копии документов об образовании, подтверждающие профессиональную пригодность;
8. Копии документов, подтверждающих квалификацию;
9. Трудовые договоры;
10. Материалы аттестационных комиссий.

### **5. СОСТАВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ЧЛЕНА СПК ИЛИ САДОВОДА**

1. Паспортные данные;
2. Телефон, домашний адрес, адрес электронной почты и(или) другие контактные данные;
3. Копии правоустанавливающих документов на земельный участок;
4. Копии правоустанавливающих документов на строения, расположенные на участке;
5. Данные по состоянию внесения членских и целевых взносов и оплате потребленной электроэнергии.

### **6. ДОКУМЕНТЫ, В КОТОРЫХ СОДЕРЖАТСЯ ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ ЧЛЕНОВ СПК И САДОВОДОВ**

1. Заявления от членов СПК и Садоводов в Кооператив;
2. Копии паспорта членов СПК и Садоводов;
4. Копии правоустанавливающих документов на земельный участок и строения в границах Кооператива;
5. Протоколы общих собраний, протоколы правления, протоколы ревизионной комиссии, акты сверок, бухгалтерские документы Кооператива;
6. Договоры члена СПК или Садовода заключённые с Кооперативом;
7. Реестр членов СПК и (собственников земельных участков, находящихся в границах Кооператива, внесённых в реестр членов СПК с их согласия).

### **7. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

1. Обработка персональных данных может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов РФ, содействия субъектам персональных данных в трудоустройстве, обеспечения безопасности субъекта персональных данных, соблюдения Устава Кооператива.
2. Персональные данные не могут быть использованы в целях причинения имущественного и/или морального вреда гражданам, затруднения реализации прав и свобод граждан Российской Федерации.
3. При принятии решений, затрагивающих интересы субъекта персональных данных, нельзя основываться на персональных данных, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного получения.
4. Без письменного предварительного согласия персональные данные могут обрабатываться Кооператива в следующих случаях:
  - персональные данные являются общедоступными;

- при несчастном случае с работником на основании ст. 228 Трудового кодекса РФ – органам, указанным в ст. 228.1 Трудового кодекса РФ, а при тяжелом несчастном случае или смерти также родственникам работника.

- государственным инспекторам труда при осуществлении ими надзорной и контрольной деятельности на основании статьи 357 Трудового кодекса РФ.

- в органы Пенсионного фонда на основании статей 9 и 11 Федерального закона от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»

- в иных случаях, предусмотренных Федеральными законами.

5. Все меры конфиденциальности при сборе, обработке и хранении персональных данных субъекта распространяются как на бумажные, так и на электронные (автоматизированные) носители информации.

## **8. ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

1. Все персональные данные следует получать непосредственно от субъекта персональных данных. Субъект самостоятельно принимает решение о предоставлении своих персональных данных и дает согласие на их обработку оператором путём совершения конклюдентных действий (подписания, проставления маркера и тд..) свидетельствующих об ознакомлении с настоящим положением при предоставлении персональных данных. Форма Письменного согласия субъекта на обработку персональных данных (при требовании субъекта исключительно данной формы) представлена в Приложении №1 к настоящему положению.

2. В случае недееспособности либо несовершеннолетия субъекта персональных данных все персональные данные субъекта следует получать от его законных представителей.

Законный представитель самостоятельно принимает решение о предоставлении персональных данных своего подопечного и дает письменное согласие на их обработку оператором.

3. Согласие на обработку персональных данных может быть письменно отозвано субъектом персональных данных.

4. Запрещается получать и обрабатывать персональные данные субъекта о его политических, религиозных и иных убеждениях и частной жизни.

## **9. ХРАНЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

1. Хранение персональных данных субъектов осуществляется Председателем правления Кооператива, Делопроизводителем Кооператива и бухгалтером Кооператива на бумажных и электронных носителях с ограниченным доступом.

2. Документы или их копии, содержащие персональные данные, хранятся в шкафу или сейфе, обеспечивающим защиту от несанкционированного доступа.

## **10. ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

1. При передаче персональных данных субъекта оператор обязан соблюдать следующие требования:  
- не сообщать персональные данные субъекта третьей стороне без письменного согласия субъекта или его законного представителя, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъекта, а также в случаях, предусмотренных Трудовым Кодексом Российской Федерации или иными федеральными законами.

- предупредить лиц, получающих персональные данные субъекта, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получающие персональные данные субъекта, обязаны соблюдать требования конфиденциальности;

- не сообщать персональные данные субъекта в коммерческих целях без его письменного согласия;

- не запрашивать информацию о состоянии здоровья работника, за исключением тех сведений, которые относятся к вопросу о возможности выполнения им трудовой функции;

2. Внутренний доступ (доступ внутри Кооператива) к персональным данным субъекта имеют:

- Председатель правления Кооператива;

- Делопроизводитель Кооператива;

- Бухгалтер Кооператива;

- Администратор официальных интернет-ресурсов Кооператива (только обезличенных адресов электронных почт для рассылки уведомлений и материалов, необходимых для подготовки и проведения Общих собраний Кооператива, и уведомлений, необходимых для функционирования Кооператива по распоряжению Председателя правления Кооператива);

- Председатель Ревизионной комиссии Кооператива (для ознакомления с порядком ведения Реестра членов СПК и собственников земельных участков, находящихся в границах Кооператива, для подготовки ежегодного Отчета Ревизионной комиссии Общему собранию);

- Сам субъект, носитель данных. Работник, садовод и член СПК имеет право на доступ к своим персональным данным и ознакомление с ними.

3. К числу потребителей персональных данных вне Кооператива, которым могут быть переданы персональные данные без письменного разрешения субъекта относятся государственные и негосударственные функциональные структуры:

- налоговые инспекции;
- правоохранительные и судебные органы;
- военкоматы;
- органы социального страхования;
- пенсионные фонды;
- подразделения федеральных и муниципальных органов управления.

Надзорные и контрольные органы имеют доступ к информации только в сфере своей компетенции.

4. Организации, в которые субъект может осуществлять перечисления денежных средств (страховые общества, негосударственные пенсионные фонды, благотворительные организации, кредитные учреждения) могут получить доступ к персональным данным субъекта только в случае его письменного разрешения.

5. Передача персональных данных другим лицам, не указанным в настоящем Положении, а также доступ этих лиц к сведениям, составляющим персональные данные, возможна исключительно с письменного предварительного согласия работника, садовода, члена СПК.

#### **11. УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

1. Персональные данные субъектов хранятся не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и они подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.

2. Документы, содержащие персональные данные, подлежат хранению и уничтожению в порядке, предусмотренном архивным законодательством Российской Федерации.

#### **12. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

1. Субъекты персональных данных имеют право получать полную информацию о своих персональных данных и обработке этих данных (в том числе автоматизированной);

2. Осуществлять свободный доступ к своим персональным данным, включая право получать копии любой записи, содержащей персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом;

3. Требовать исключения или исправления неверных, или неполных персональных данных;

4. При отказе оператора или уполномоченного им лица исключить или исправить персональные данные субъекта - заявить в письменной форме о своем несогласии, представив соответствующее обоснование в Правление Кооператива;

5. Требовать от оператора или уполномоченного им лица уведомления всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные субъекта, обо всех произведенных в них изменениях или исключениях из них;

7. Обжаловать в суд любые неправомерные действия или бездействие оператора, или уполномоченного им лица при обработке и защите персональных данных субъекта.

8. Субъект персональных данных или его законный представитель обязуется предоставлять персональные данные, соответствующие действительности.

9. Субъект персональных данных или его законный представитель обязуется в течение 30 дней уведомлять оператора в случае изменения персональных данных субъекта.

#### **13. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

1. Обеспечить защиту персональных данных субъекта от неправомерного их использования или утраты в порядке, установленном законодательством РФ;

2. Ознакомить работника, садовода, члена СПК или его представителей с настоящим положением и его правами в области защиты персональных данных;

3. По запросу ознакомить субъекта персональных данных, не являющегося работником, или в случае недееспособности либо несовершеннолетия субъекта, его законных представителей с настоящим положением и его правами в области защиты персональных данных;

4. Осуществлять передачу персональных данных субъекта только в соответствии с настоящим Положением и законодательством Российской Федерации;

5. Предоставлять персональные данные субъекта только уполномоченным лицам и только в той части, которая необходима им для выполнения их трудовых, договорных или уставных обязанностей в соответствии с настоящим положением и законодательством Российской Федерации;

6. Обеспечить субъекту свободный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей его персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных законодательством;

7. По требованию субъекта или его законного представителя предоставить ему полную информацию о его персональных данных и обработке этих данных.

#### **14. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НОРМ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ОБРАБОТКУ И ЗАЩИТУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.**

1. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым Кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами, а также привлекаются к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.